

## **Öffentliches Verfahrensverzeichnis gem. § 4g Abs. 2 BDSG**

### **1. Name und Anschrift der verantwortlichen Stelle**

#### **1.1 Name und Anschrift**

**FAS GmbH, vertr. d. d. GF Herrn Karl Späth, Frühlingstraße 31-33, 85055  
Ingolstadt**

**Telefon: 0841 / 99 03 62 00**

**E-Mail-Adresse: info@fahrerassistenzsysteme.de**

**Internet-Adresse: www.fahrerassistenzsysteme.de**

### **2. Gesetzliche Vertreter / Datenschutzbeauftragter**

#### **2.1 Geschäftsführer**

**Herr Karl Späth, Frühlingstraße 31-33, 85055 Ingolstadt**

**Telefon: 0841 / 99 03 62 00**

**E-Mail-Adresse: info@fahrerassistenzsysteme.de**

#### **2.2 Datenschutzbeauftragter**

**IDR-Weller, Institut für Datenschutzrecht, Herr Rechtsanwalt Sascha Weller,  
Ziegelbräustraße 7, 85049 Ingolstadt**

**Telefon: 0841 / 885 167 15**

**E-Mail-Adresse: ra-weller@idr-datenschutz.de**

**Internet-Adresse: www.idr-datenschutz.de**

### **3. Zweckbestimmung und Rechtsgrundlage der Datenerhebung, -verarbeitung oder –nutzung**

**Der Hauptzweck der Datenerhebung, -verarbeitung und –nutzung besteht in der Abwicklung von Kundenverträgen. Der Gegenstand des Unternehmens umfasst hierbei auch die elektronische Datenverarbeitung. Nebenzwecke sind die Lieferanten- und Personalverwaltung sowie die Interessentenbetreuung.**

**Durchführung der Erhebung, Speicherung und Verarbeitung von personenbezogenen Daten, dies sind in erster Linie**

- **Personaldaten (Name, Vorname, Geburtsdatum, Adresse, Telefonnummer, E-Mail-Adresse)**
- **Daten von Bewerbern**
- **Vertragsdaten (Werk-/ Kauf-/ Geschäftsbesorgungs- und Dienstverträge)**

**Wir weisen ausdrücklich darauf hin, dass die Daten zum Teil auf der Grundlage gesetzlicher Vorschriften (wie bspw. der Abgabenordnung) erhoben werden müssen.**

### **4. Beschreibung der betroffenen Personengruppen und der diesbezüglichen Daten oder Datenkategorien**

Es werden im Wesentlichen zu folgenden Gruppen personenbezogene Daten erhoben, verarbeitet und genutzt, soweit dies zur Erfüllung der unter 3. genannten Zwecke erforderlich ist:

- **Kundendaten (i.w. Adressdaten, Identifikationsdaten, Vertragsdaten, Ansprechpartner. Ggf. sonstige Daten, die für die ordnungsgemäße und sachgerechte Abwicklung des jeweiligen Vertrages notwendig sind)**
- **Lieferantenverwaltungsdaten/Daten von Geschäftspartnern (i.w. Adress-, Abrechnungs-, Vertrags- und Leistungsdaten, Ansprechpartner)**
- **Daten von Mitarbeitern, Bewerbern, Rentnern (i.w. zur Personalverwaltung und –steuerung, sowie zur Kommunikation)**
- **Interessentendaten (Adressdaten, Ansprechpartner, Produktinteresse)**

**5. Empfänger oder Kategorien von Empfängern, denen die Daten mitgeteilt werden können**

- Öffentliche Stellen, die Daten aufgrund gesetzlicher Vorschriften erhalten (z.B. Sozialversicherungsträger, Finanzbehörden).
- Interne und externe Stellen, die an der Ausführung der jeweiligen Geschäftsprozesse beteiligt sind (Personalverwaltung, Buchhaltung, Rechnungswesen, Marketing, Vertrieb, EDV, Telekommunikation)
- Externe Auftragnehmer (Dienstleistungsunternehmen) gemäß § 11 BDSG

**6. Regelfristen für die Löschung der Daten**

Die Daten werden gelöscht, wenn sie im Hinblick auf den unter Nr. 3 genannten Geschäftszweck nicht mehr erforderlich sind und sie keiner gesetzlichen Aufbewahrungspflicht. Sie werden darüber hinaus im Prozessverlauf an die jeweilige Notwendigkeit der zugrunde liegenden Geschäftszwecke angepasst.

**7. Geplante Datenübermittlung in Drittstaaten**

entfällt, da nicht vorgesehen